

ROMÂNIA  
JUDEȚUL SĂLAJ  
COMUNA SURDUC  
CONSILIUL LOCAL

HOTĂRÂREA NR.85  
din 10.12.2018

Privind aprobarea caietului de sarcini pentru servicii de paza și protecție în  
comuna Surduc

Consiliul local al comunei Surduc, județul Salaj,

*Având în vedere:*

- Hotararea cons.local Surduc nr.78/28.11.2018 privind organizarea pazei obiectivelor, bunurilor, valorilor și persoanelor c.f. Legii nr.333/2003;
- Expunerea de motive nr.7605/04.12.2018 prezentata de primarul comunei Surduc;
- Raportul de specialitate nr.7606/04.12.2018 intocmit de secretarul comunei Surduc;
- Avizul Comisiei de specialitate din cadrul Consiliului Local al comunei Surduc;

*Văzând:*

- prevederile art.2,3 și 18 din Legea nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art. 21 alin 2 din H.G. nr. 301/2012, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 333/2003, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare;
- prevederile art.36 alin 2 lit. d din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, în temeiul art. 45 alin 1 din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

**HOTARASTE**

**Art.1.** Se aproba caietul de sarcini pentru servicii de paza și protecție în comuna Surduc

**Art. 2.** Cu ducerea la îndeplinire a prezentei Hotărâri se încredințează Primarul comunei Surduc.

**Art.3.** Prezenta Hotărâre se comunică la:

- Instituția prefectului Județului Salaj;
- Dosar ședință de Consiliu,
- populația comunei prin afișare,
- Site-ul: [www.primariasurduc.ro](http://www.primariasurduc.ro)

PRESEDINTE DE SEDINTA  
BREBAN MIRCEA -RADU



CONTRASEMNEAZA SECRETAR  
AVRAM SEBASTIAN-VASILE

**CAIET DE SARCINI  
„SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE IN COMUNA SURDUC”**

**Amplasamentul**

Amplasamentul obiectivului:COMUNA SURDUC,Jud.SALAJ,conform anexei 1.

**Obiectul caietului de sarcini**

Obiectul caietului de sarcini îl constituie achiziționarea serviciilor de paza și protecție a persoanelor și obiectivelor din COMUNA SURDUC:

**Cod CPV :**79713000-5-servicii de paza(rev.2)

**Sursa de finantare:** Buget local

**Cerinte obligatorii de indeplinit de catre participantii la procedura:**

Ofertantul care v-a avea oferta cu pretul cel mai scazut v-a primi comunicare din partea autoritatii contractante sa prezinte urmatoarele:

**1. Licenta de functionare emisa de M.A.1.pentru efectuarea serviciilor de paza,in termen de valabilitate, in copie legalizata sau semnata si stampilata de reprezentantul legal pentru conformitate cu originalul;**

**2.Certificat constatator-in original sau copie lizibila,, conform cu originalul”emis in luna in curs sau anteriora datei sedintei de deschidere a ofertelor,de Oficiul Registrului Comertului de pe langa tribunalul teritorial in raza caruia ofertantul isi are sediul social,din care sa reiasa:**

a) faptul ca codul CAEN din certificatul constatator emis de oficiul registrului comertului are corespondenta cu obiectul contractului

b)nu sunt inscrise mentiuni cu privire la aplicarea Legii nr.85/2014 privind situatia de insolventa.

**3.Certificatul de inregistrare fiscala.**

**Criteriul de atribuire al contractului de achizitie -Pretul cel mai scazut**

Caietul de sarcini avand valoarea de 50 de lei se poate ridica,de catre persoanele interesate, de la sediul autoritatii contractante

**Cerinte specifice**

Cerintele din caietul de sarcini vor fi considerate ca fiind obligatorii si minime.

Serviciul se va executa de catre agentii de paza neanarmati , pe perioada anotimpurilor primavara,vara,toamna zilnic intre orele 22,00 – 6,00, si iarna intre orele. 21,00 – 5,00 .program ce poate fi modificat in functie de cerintele Consiliului Local SURDUC

**Cerinte obligatorii impuse pentru activitatea de paza**

1. Intocmirea planului de paza pentru localitile din anexa 1.In conformitate cu reglementarile in vigoare si vizarea acestora de catre organele competente;

2. Un dispecerat autorizat de organele de politie dotat cu mijloace de comunicare si telefon mobil deservit de persoana abilitata;

3. Dotare cu statii radio emise--receptie si telefoane mobile,uniforma de serviciu cu ecuson si lanterna pentru fiecare agent de paza;

4.Agenti de paza cu respectarea cerintelor prevazute la capitolul V,sectiunea I,din Legea 333/2003,privind selectia,atestarea,angajarea,pregatirea si dotarea personalului de paza;

5.Masuri legale pentru prevenirea,depistarea,impiedicarea si limitarea pagubelor produse beneficiarului ca urmare a unor fapte care constituie infractiuni si/sau contraventii;

6.Conducerea la sediul organului de politie a persoanelor care au comis infractiuni si/sau contraventii surprinse in flagrant;

7.Supravegherea in scopul evitarii comertului

ambulant,cersetoriei,furturilor,vandalismului,consumul de bauturi alcoolice in perimetrul obiectivelor,cooperarea cu organele de politie, pentru pastrarea ordinii,reperarea si retinerea delicventilor ,din perimetrul obiectivelor,putand aduce pagube acestora ;

8.Prestatorul va asigura la solicitarea autoritatii contractante echipa de interventie care va insoti salariatii autoritatii pentru a ridica sume de bani de la casierile Trezoreriei si retur.

9.Instruirea agentilor de paza cu privire la obligatiile ce le revin pe timpul desfasurarii serviciului;

10.Prestatorul are obligatia sa propuna beneficiarului masuri de imbunatatire a sistemului de securitate si siguranta a obiectivelor de importanta majora(strategice)afiate in proprietatea

beneficiarului. De asemenea sa aiba competente in montarea si exploatarea sistemelor de monitorizare.

11. In cazul alertarii, echipajul se va deplasa in maxim 10 minute la fata locului unde se va efectua inspectia exterioara si interioara pentru a stabili cauzele, conditiile si imprejurarile producerii evenimentului si pentru a rezolva situatia creata; la nevoie poate solicita ajutorul echipajelor politiei, pompierilor sau salvarii.

#### **Agentii de paza au urmatoarele obligatii:**

- sa pazeasca obiectivul, bunurile si valorile primite in paza si sa asigure integritatea acestora;
- sa cunoasca locurile si punctele vulnerabile din perimetrul obiectivului, pentru a preveni producerea oricaror fapte de natura sa aduca prejudicii beneficiarului;
- sa permita accesul in obiectiv numai in conformitate cu prevederile legale si dispozitiile interne;
- sa retina si sa legitimeze persoanele despre care exista date sau indicii ca au savarsit infractuni sau alte fapte ilicite in cadrul obiectivului pazit, intocmind totodata un proces-verbal;
- sa raporteze sefului de obiectiv evenimentele sau alte nereguli constatate in timpul executarii serviciului precum si masurile luate;
- sa ia primele masuri pentru salvarea persoanelor, bunurilor si valorilor in caz de forta majora, colaborand in acest scop cu personalul beneficiarului;
- sa asigure cu concursul beneficiarului supravegherea si respectarea normelor de aparare impotriva incendiilor, protectia muncii, protectia mediului in incinta obiectivului;
- sa execute intocmai dispozitiile conducatorilor proprii si ale reprezentantului beneficiarului delegat cu verificarea activitatii de paza, iar in relatile cu personalul unitatii sa aiba o comportare demna, politicoasa si respectuasa;
- sa sesizeze conducerea administrativa a beneficiarului in legatura cu orice fapta de natura a prejudicia patrimoniul autoritatii contractante, sa dea concursul pentru identificarea si prinderea infractorilor ;
- sa nu consume bauturi alcoolice in timpul serviciului;
- sa poarte uniforma si ecusonul pe toata perioada exercitarii serviciului;
- sa nu absenteze fara motive temeinice si fara sa anunte din timp sefi ierarhici pentru a se asigura permanenta serviciului de paza;
- sa respecte consemnul general si particular al postului;
- sa execute si alte sarcini care i-au fost incredintate potrivit planului de paza.

#### **Conditii de calitate si verificare a prestatiei**

Verificarea calitatii serviciului prestat se face de catre beneficiar impreuna cu imputernicitul prestatorului astfel:

Prin sondaj, de catre imputerniciti ai beneficiarului, sau ori de cate ori este nevoie prin consemnare in registrul de control.

Verificarea se refera la prezenta agentilor in posturi, a dotarilor, a compartimentului, precum si a tuturor obligatiilor prevazute in contract, caietul de sarcini si planul de paza.

Lunar, pe baza proceselor de verificare zilnica, se va face analiza serviciilor prestate.

#### **Dotare tehnica**

Societatea de paza va trebui sa dispuna de o dotare tehnica si materiala, specifica activitatii de paza si interventie la obiectivele, bunurile si valorile destinate atat apararii, cat si imobilarizarii si predarii organelor de drept a persoanelor care savarsesc infractuni , mijloace tehnice de autoaparare (basteane de cauciuc, spray-uri lacrimogene, basteoane electro-soc etc) mijloace logistice de comunicare (statie emisie-receptie, telefoane).

Societatea de paza care va castiga contractul va trebui sa asigure monitorizarea si interventia sistemelor antiefracție detinute de beneficiar.

Avand in vedere importanta si natura obiectivelor pazite , societatea de paza va declara pe propria raspundere dotarea minima pentru toti agentii de paza din subordine.

La incheierea contractului , societatea de paza castigatoare va prezenta lista nominala cu agentii de paza care-si vor desfasura activitatea pe perimetrul respectiv, documentele de atestare , certificatele de calificare profesionala, avizele psihologice, avizul politiei.

Mijloacele de aparare trebuie sa fie autorizate prin lege cu avizul politiei.

Personalul de paza trebuie sa aiba pregatire specifica in conditiile prevazute de legea numarul 333/2003, cu modificarile si completarile ulterioare.

**Alte conditii**

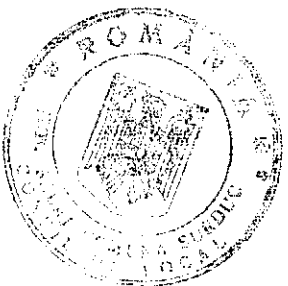
Toate datele privind consemnul obiectivelor de paza, modul de alarmare in caz de pericol, legatura cu alte organe ce au sarcini de securitate vor fi stabilite ulterior prin planul de paza conform legii nr.333/2003, plan ce va fi intocmit de comun acord intre reprezentantii celor doua parti si apoi aprobat de catre organele de politie.

Prestatorul va asigura pregatirea necesara personalului propriu pentru indeplinirea corespunzatoare a sarcinilor ce le revin potrivit caietului de sarcini , planului de paza si contractului de prestari servicii.

Beneficiarul isi rezerva dreptul de a cere prestatorului inlocuirea justificata din obiectiv a personalului de paza care comite abateri in timpul serviciului.

Prestatorul va accepta si facilita controlul din partea beneficiarului asupra intregii activitati executate in cadrul obiectivelor.

**PRESEDINTE DE SEDINTA  
BREBAN MIRCEA –RADU**



**CONTRASEMNEAZA SECRETAR  
AVRAM SEBASTIAN - VASILE**

ANEXA 1

La caietul de sarcini pentru „SERVICII DE PAZA SI PROTECTIE IN COMUNA SURDUC”

Obiectivele si localitile care necesita paza permanenta sau temporara in localitatile care apartin comunei SURDUC.

Se vor infiinta patrule mobile de paza si ordine in asa fel ca serviciul sa fie organizat intre orele 22,00 – 6,00 primavara,vara si toamna si intre orele 21,00 – 5,00 iarna  
Patrulele vor acoperi satele ;SURDUC, TIHAU, CRISTOLTEL,BRIGLEZ, SOLONA, TESTIOARA SI TURBUTA, avand in responsabilitate obiectivele (locuintele cetatenilor,agenti economici unitati scolare,biserici,si altele) existente pe itinerarul stabilit prin planul de paza si alte obiective in functie de situatia operativa.

La solicitarea autoritatii contractante vor efectua insotiri in teren a salariatilor primariei sau a organelor de politie

PRESEDINTE DE SEDINTA  
BREBAN MIRCEA –RADU



CONTRASEMNNEAZA SECRETAR  
AVRAM SEBASTIAN - VASILE

